

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

УТВЕРЖДАЮ



Первый проректор

И.Ю. Петрова/

И. О. Ф.

2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины Управление затратами предприятия (организации)

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций»

(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)


Кафедра Экономика строительства

Квалификация выпускника бакалавр

Астрахань – 2019

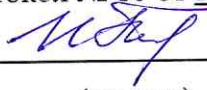
Разработчики:

Ст. преподаватель кафедры ЭС
(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)


_____/Н.А. Косарлукова /
(подпись) И. О. Ф.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
«Экономика строительства» протокол № 10 от 17.04. 2019г.


Заведующий кафедрой


_____/И.И.Потапова/
(подпись) И. О. Ф.

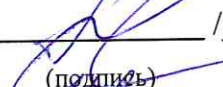
Согласовано:

Председатель МКН «Экономика», направленность (профиль)

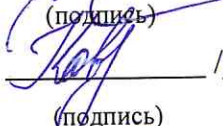
«Экономика предприятий и организаций»


_____/И.И.Потапова /
(подпись) И. О. Ф.

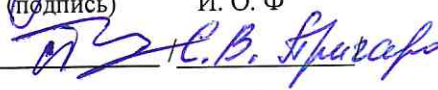
Начальник УМУ


_____/_____
(подпись) И. О. Ф.

Специалист УМУ


_____/Е.С. Кabanов /
(подпись) И. О. Ф.

Начальник УИТ


_____/С.В. Краvtсов /
(подпись) И. О. Ф.

Заведующая научной библиотекой


_____/М.С. Иванова /
(подпись) И. О. Ф.

Содержание:

	Стр.
1. Цель освоения дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	4
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	4
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий	5
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)	5
5.1.1. Очная форма обучения	5
5.1.2. Заочная форма обучения	6
5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам	6
5.2.1. Содержание лекционных занятий	6
5.2.2. Содержание лабораторных занятий	6
5.2.3. Содержание практических занятий	8
5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
5.2.5. Темы контрольных работ	13
5.2.6. Темы курсовых проектов/курсовых работ	13
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	13
7. Образовательные технологии	14
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	15
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	15
8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	16
8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины	16
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	16
10. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	17

1. Цель освоения дисциплины.

Целью освоения дисциплины «Управление затратами предприятия (организации)» является формирование компетенций обучающегося в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

знать:

- методики управления затратами и действующую нормативно-правовую базу в изучаемой сфере (ПК -2);

- методы калькулирования себестоимости продукции, безубыточного объёма продаж, номенклатуры выпускаемой продукции для составления и обоснования экономических разделов планов и обоснования управленческих решений (ПК -5).

уметь:

- рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК -2);

- анализировать и интерпретировать бухгалтерскую информацию в соответствии с принятыми в организации стандартами для планирования производственно-хозяйственной деятельности и оперативного управления затратами (ПК -5).

владеть:

- методическими подходами к управлению затратами предприятий для предотвращения риска потерь в процессе производственно-хозяйственной деятельности предприятий (ПК -2);

- методикой многоуровневого анализа затрат для предотвращения потерь в процессе производства и выявления тенденций изменения затрат как социально-экономических показателей (ПК -5).

3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б1.В.09 «Управление затратами предприятия (организации)» реализуется в рамках Блока 1 «Дисциплины» (модули) вариативной части.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных в рамках изучения следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Финансы», «Экономика организации (предприятия)», изучаемых ранее.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Форма обучения	Очная	Заочная
1	2	3
Трудоемкость в зачетных единицах:	5 семестр – 4 з.е.; всего - 4 з.е.	9 семестр – 4 з.е.; всего - 4 з.е.
Лекции (Л)	5 семестр – 18 часов; всего - 18 часов	9 семестр – 10 часов; всего - 10 часов
Лабораторные занятия (ЛЗ)	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Практические занятия (ПЗ)	5 семестр – 50 часов; всего - 50 часов	9 семестр – 10 часов; всего - 10 часов
Самостоятельная работа (СР)	5 семестр – 76 часов; всего – 76 часов	9 семестр – 124 часа; всего – 124 часа
Форма текущего контроля:		
Контрольная работа	5 семестр	9 семестр
Форма промежуточной аттестации:		
Экзамены	5 семестр	9 семестр
Зачет	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Зачет с оценкой	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Курсовая работа	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Курсовой проект	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типам учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)

5.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1. Правовые основы и информационное обеспечение процесса управления затратами. Понятие и классификация затрат. Взаимосвязь затрат и налогообложения	34	5	4	-	12	18	Экзамен, контрольная работа
2.	Раздел 2. Состав и методы учета затрат на производство	40	5	6	-	14	20	
3.	Раздел 3. Принятие управленческих решений на основе разделения затрат на постоянные и переменные, прямые и косвенные.	36	5	4	-	12	20	
4.	Раздел 4. Планирование, анализ и контроль затрат	34	5	4	-	12	18	
	Итого	144		18	-	50	76	

5.1.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1. Правовые основы и информационное обеспечение процесса управления затратами. Понятие и классификация затрат. Взаимосвязь затрат и налогообложения	34	9	2	-	2	30	Экзамен, контрольная работа

2.	Раздел 2. Состав и методы учета затрат на производство	40	9	4	-	4	32
3.	Раздел 3. Принятие управленческих решений на основе разделения затрат на постоянные и переменные, прямые и косвенные.	36	9	2	-	2	32
4.	Раздел 4. Планирование, анализ и контроль затрат	34	9	2	-	2	30
	Итого	144		10	-	10	124

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

5.2.1. Содержание лекционных занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Раздел 1. Правовые основы и информационное обеспечение процесса управления затратами. Понятие и классификация затрат. Взаимосвязь затрат и налогообложения	<i>Нормативное обеспечение учета затрат в бухгалтерском и налоговом видах учета. Характеристика основных источников информации о затратах на предприятии. Методика управления затратами. Определение понятий «затраты», «расходы», «издержки». Классификация затрат по экономическим элементам; калькуляционным статьям затрат; по степени однородности затрат; по степени зависимости от объемов производства; по способу отнесения на себестоимость продукции; по функциональной роли в процессе производства; по частоте возникновения; по возможности влияния на величину затрат; по значимости в принятии управленческих решений; по возможности нормирования и др. Деление расходов на расходы по обычным видам деятельности и прочие расходы в бухгалтерском учете. Деление расходов на расходы, связанные с производством и реализацией, и внереализационные расходы в налоговом учете.</i>
2.	Раздел 2. Состав и методы учета затрат на производство	<i>Расходы основного производства. Расходы вспомогательных производств. Расходы обслуживающих производств. Методы учета затрат: нормативный; попроцессный; попередельный; позаказный; стандарт-кост; директ-костинг; метод ABC. Сущность и значение себестоимости как экономической категории. Виды себестоимости продукции. Состав затрат, включаемых в себестоимость. Косвенные затраты и общие принципы их распределения. <i>Задачи и принципы калькуляции себестоимости. Виды калькуляций.</i> Объекты и методы калькуляции себестоимости. Процесс калькуляции себестоимости: разграничение затрат между законченной продукцией и незавершенным производством; оценка затрат на брак; оценка отходов производства; распределение затрат, собранных по носителям затрат, между объектами калькуляции; исчисление себестоимости калькуляционной единицы. Расчет точки безубыточности.</i>
3.	Раздел 3. Принятие управленческих решений	<i>Социально-экономические показатели, характеризующие деятельность экономического субъекта и особенности их</i>

	на основе разделения затрат на постоянные и переменные, прямые и косвенные.	<i>расчета</i> . Основные понятия и принципы поведения затрат. Методы деления затрат на постоянные, переменные и полупеременные (полупостоянные). Использование разделения затрат на переменные и постоянные для: определения точки безубыточности и маржинальной прибыли; реализации метода учета затрат «директ-костинг»; маржинального анализа. Использование разделения затрат на прямые и косвенные для: определения нормативных затрат по системе «стандарт-кост» и подготовки гибких бюджетов; ценообразования; выбора баз распределения косвенных затрат в системе учета затрат «методом ABC»
4.	Раздел 4. Планирование, анализ и контроль затрат	Основы планирования затрат. Способы контроля затрат предприятия. Методы анализа затрат предприятия. Вычисление отклонений фактических затрат от нормативных и их анализ.

5.2.2. Содержание лабораторных занятий «учебным планом не предусмотрены»

5.2.3. Содержание практических занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Раздел 1. Правовые основы и информационное обеспечение процесса управления затратами. Понятие и классификация затрат. Взаимосвязь затрат и налогообложения	Входное тестирование Практическая работа: Расчёт затрат рабочего времени и объёма закупки материала
2	Раздел 2. Состав и методы учета затрат на производство	Практическая работа: Составление бюджета продаж <i>Практическая работа: Управление затратами методом директ-костинг с использованием бухгалтерской информации в соответствии с принятыми в организации стандартами для планирования производственно-хозяйственной деятельности</i>
3	Раздел 3. Принятие управленческих решений на основе разделения затрат на постоянные и переменные, прямые и косвенные.	Практическая работа расчет себестоимости <i>Практическая работа: Оперативное управление затратами при помощи многоуровневого анализа затрат для предотвращения потерь в процессе производства</i>
4	Раздел 4. Планирование, анализ и контроль затрат	<i>Практическая работа: Оценка производственных затрат для принятия управленческих решений: методические подходы.</i> Практическая работа: Распределение косвенных затрат по видам продукции <i>Практическая работа: Оценка риска потерь в производственно-хозяйственной деятельности</i>

5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Правовые основы и информационное обеспечение процесса управления затратами. Понятие и классификация затрат. Взаимосвязь затрат и налогообложения	Нормативное обеспечение учета затрат в бухгалтерском и налоговом видах учета. Классификация затрат по экономическим элементам; калькуляционным статьям затрат; по степени однородности затрат; по степени зависимости от объемов производства; по способу отнесения на себестоимость продукции; по функциональной роли в процессе производства; по частоте возникновения; по возможности влияния на величину затрат; по значимости в принятии управленческих решений; по возможности нормирования и др. Подготовка к контрольной работе Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию	[1], [2], [3]. [4]
2.	Раздел 2. Состав и методы учета затрат на производство	Расходы основного производства. Расходы вспомогательных производств. Расходы обслуживающих производств. Методы учета затрат: нормативный; попроцессный; попередельный; позаказный; стандарт-кост; директ-костинг; метод ABC. Подготовка к контрольной работе Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию	[1], [2], [3], [4], [5]
3.	Раздел 3. Принятие управленческих решений на основе разделения затрат на постоянные и переменные, прямые и косвенные.	Основные понятия и принципы поведения затрат. Методы деления затрат на постоянные, переменные и полупеременные (полупостоянные). Подготовка к контрольной работе Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию	[1], [2], [3]
4	Раздел 4. Планирование, анализ и контроль затрат	Основы планирования затрат. Способы контроля затрат предприятия. Методы анализа затрат предприятия. Вычисление отклонений фактических затрат от нормативных и их анализ. Подготовка к контрольной работе Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию	[1], [2], [3], [4]

Заочная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Правовые основы и информационное обеспечение процесса управления затратами. Понятие и классификация затрат. Взаимосвязь затрат и налогообложения	Нормативное обеспечение учета затрат в бухгалтерском и налоговом видах учета. Классификация затрат по экономическим элементам; калькуляционным статьям затрат; по степени однородности затрат; по степени зависимости от объемов производства; по способу отнесения на себестоимость продукции; по функциональной роли в процессе производства; по частоте возникновения; по возможности влияния на величину затрат; по значимости в принятии управленческих решений; по возможности нормирования и др. Подготовка к контрольной работе Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [2], [3]. [4]
2.	Раздел 2. Состав и методы учета затрат на производство	Расходы основного производства. Расходы вспомогательных производств. Расходы обслуживающих производств. Методы учета затрат: нормативный; попроцессный; попередельный; позаказный; стандарт-кост; директ-костинг; метод ABC. Подготовка к контрольной работе Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [2], [3], [4], [5]
3.	Раздел 3. Принятие управленческих решений на основе разделения затрат на постоянные и переменные, прямые и косвенные.	Основные понятия и принципы поведения затрат. Методы деления затрат на постоянные, переменные и полупеременные (полупостоянные). Подготовка к контрольной работе Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [2], [3]
4	Раздел 4. Планирование, анализ и контроль затрат	Основы планирования затрат. Способы контроля затрат предприятия. Методы анализа затрат предприятия. Вычисление отклонений фактических затрат от нормативных и их анализ. Подготовка к контрольной работе Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию	[1], [2], [3], [4]

5.2.5. Темы контрольных работ «учебным планом не предусмотрены»

5.2.6. Курсовые проекты/ курсовые работы «учебным планом не предусмотрены»

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Организация деятельности студента
<p><u>Лекция</u></p> <p>В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.</p>
<p><u>Практическое занятие</u></p> <p>Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Решение ситуационных заданий, решение задач по алгоритму и др.</p>
<p><u>Самостоятельная работа</u></p> <p>Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в аудиториях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.</p> <p>Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решение задач; – работу со справочной и методической литературой; – работу с нормативными правовыми актами; – участие в тестировании и др. <p>Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подготовки к практическим и лабораторным занятиям; – изучения учебной и научной литературы; – изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных); – решения задач, выданных на практических занятиях; – подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.; – подготовки к практическим занятиям устных докладов (сообщений); – выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях. - проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.
<p><u>Контрольная работа</u></p> <p>Теоретическая и практическая части контрольной работы выполняются по установленным темам (вариантам) с использованием практических материалов, полученных на практических занятиях и при прохождении практики. К каждой теме контрольной работы рекомендуется примерный перечень основных вопросов, список необходимой литературы. Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения контрольной работы. Чтобы полнее раскрыть тему, следует использовать дополнительные источники и материалы. Инструкция по выполнению контрольной работы находится в методических материалах по дисциплине</p>

Подготовка к экзамену

Подготовка студентов к экзамену (зачету) включает три стадии:

- самостоятельная работа в течение учебного года (семестра);
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену (зачету);
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете.

7. Образовательные технологии

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «Управление затратами предприятия (организации)»

Традиционные образовательные технологии

Дисциплина «Управление затратами предприятия (организации)» проводится с использованием традиционных образовательных технологий ориентирующиеся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий по дисциплине «Управление затратами предприятия (организации)» с использованием традиционных технологий:

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Интерактивные технологии

По дисциплине «Управление затратами предприятия (организации)» лабораторные и практические занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе.

Рольевые игры – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

Информационно-коммуникационные образовательные технологии – организация образовательного процесса, основанная на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией.

Дисциплина «Управление затратами предприятия (организации)» проводится с использованием инновационных методов в высшем образовании, которые включают в себя использование современных достижений науки и информационных технологий в образовании. Они направлены на повышение качества подготовки путем развития у студентов творческих способностей и самостоятельности. Они предполагают применение информационных образовательных технологий, а также учебно – методических материалов, соответствующих современному мировому уровню, в процессе преподавания дисциплины:

- решение задач с применением информационно - справочных систем «Гарант», «Консультант +».

- использование программно-педагогических тестовых заданий для проверки знаний студентов.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Петренко, Ю. В. Управление затратами : учебное пособие / Ю. В. Петренко, А. С. Неуструева. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019. — 145 с. — ISBN 978-5-7937-1650-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102984.html>
2. Лыжина, Н. В. Управление затратами предприятия : учебное пособие / Н. В. Лыжина, Р. М. Уханова. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017. — 152 с. — ISBN 978-5-7882-2291-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80253.html>
3. Гаранина, М. П. Управление затратами и ценообразование : учебное пособие / М. П. Гаранина, О. А. Бабордина. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018. — 154 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90962.html>

б) дополнительная учебная литература:

- Низовкина, Н. Г. Управление затратами предприятия (организации) : учебное пособие / Н. Г. Низовкина. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2011. — 183 с. — ISBN 978-5-7782-1793-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/45049.html>
5. Асаул, А. Н. Управление затратами и контроллинг в строительстве : учебник / А. Н. Асаул, М. Г. Квициния, А. А. Петров. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 264 с. — ISBN 978-5-9227-0547-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/63648.html>
 6. Хегай, Ю. А. Управление затратами : учебное пособие / Ю. А. Хегай, З. А. Васильева. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2015. — 230 с. — ISBN 978-5-7638-3222-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/84172.html>

в) перечень учебно-методического обеспечения:

8. Косарлукова Н.А. Методические указания к выполнению контрольной работы. Астрахань, АГАСУ, 2019 г.- 22 с. <http://moodle.aucu.ru>

г) перечень онлайн курсов:

9. Финансовая грамотность.— <https://openedu.ru/course/spbu/FINLIT/>

8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. 7-Zip GNU
2. Office 365 A1
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. Internet Explorer
5. Apache Open Office

6. Google Chrome
7. VLC media player
8. Azure Dev Tools for Teaching
9. Kaspersky Endpoint Security

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины

1. Электронная информационно-образовательная среда Университета: (<http://edu.aucu.ru>, <http://moodle.aucu.ru>)
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека» (<https://biblioclub.ru/>)
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (www.iprbookshop.ru)
4. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>)
5. Консультант + (<http://www.consultant-urist.ru/>)
6. Федеральный институт промышленной собственности (<http://www1.fipt.ru/>)
7. Патентная база USPTO (<http://www.uspto.gov/patents-application-process/seach-patents>)

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п / п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Аудитория для лекционных занятий: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 186, аудитория № 207	ауд. № 207 Комплект учебной мебели Компьютеры: 15 шт. Демонстрационное оборудование Учебно-наглядные пособия Переносной мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
	Аудитория для практических занятий: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 186, аудитория № 209	ауд. № 203, Комплект учебной мебели Переносной мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
	Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 186, аудитории № 203, 209.	ауд. № 209. Комплект учебной мебели Демонстрационное оборудование Учебно-наглядные пособия Стационарный мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
2	Аудитории для самостоятельной работы 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 22а, ауд. № 201, 203	ауд. № 201 Комплект учебной мебели. Компьютеры – 8 шт.

	414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18, библиотека, читальный зал.	Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
		ауд.№ 203 Комплект учебной мебели. Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
		библиотека, читальный зал Комплект учебной мебели. Компьютеры - 4 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
3	Аудитория для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18б, ауд. № 112а	ауд.№ 112а Комплект мебели, стеллажи, расходные материалы

10. Особенности организации обучения по дисциплине «Управление затратами предприятия (организации)» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина «Управление затратами предприятия (организации)» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине
Б1.В.09 «Управление затратами предприятия (организаций)»

ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,

направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций»

по программе бакалавриат

Кузнецовым Сергеем Владимировичем (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине **«Управление затратами предприятия (организаций)»** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе **бакалавриат**, разработанной в ГАОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре **«Экономика строительства»** (разработчик – *ст. преподаватель Косарлукова Наталия Андреевна*).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины **«Управление затратами предприятия (организаций)»** (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от **12 ноября 2015г., №1327** и зарегистрированного в Минюсте России **30 ноября 2015, №39906**.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к вариативной части учебного цикла Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Экономика предприятий и организаций»**.

В соответствии с Программой за дисциплиной **«Управление затратами предприятия (организаций)»** закреплены **2 компетенции**, которые реализуются в объявленных требованиях.

Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

Учебная дисциплина **«Управление затратами предприятия (организаций)»** взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Экономика предприятий и организаций»** и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний **бакалавра**, предусмотренная Программой, осуществляется в форме **экзамена**. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Экономика предприятий и организаций»**.

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** и специфике дисциплины **«Управление**

затратами предприятия (организаций)» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине *«Управление затратами предприятия (организаций)»* предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрой *«Экономика строительства»* материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом, освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) *«Экономика предприятий и организаций»*.

Оценочные и методические материалы по дисциплине *«Управление затратами предприятия (организаций)»* представлены:

- тестовыми заданиями;
- контрольная работа;
- вопросами к экзамену.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине *«Управление затратами предприятия (организаций)»* в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **Б1.В.09 «Управление затратами предприятия (организаций)»** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе *бакалавриат*, разработанная *ст. преподавателем Косарлуковой Наталией Андреевной* соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) *«Экономика предприятий и организаций»* и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:

Степень, должность, место работы
Генеральный директор ООО «АМС»

(подпись)

/С.В.Кузнецов /

И. О. Ф.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине
Б1.В.09 «Управление затратами предприятия (организаций)»

ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,

направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций»

по программе бакалавриат

Потаповым Алексеем Николаевичем (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине **«Управление затратами предприятия (организаций)»** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе **бакалавриат**, разработанной в ГАОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре **«Экономика строительства»** (разработчик – *ст. Косарлукова Наталия Андреевна*).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины **«Управление затратами предприятия (организаций)»** (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от **12 ноября 2015г., №1327** и зарегистрированного в Минюсте России **30 ноября 2015, №39906**.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к вариативной части учебного цикла Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Экономика предприятий и организаций»**.

В соответствии с Программой за дисциплиной **«Управление затратами предприятия (организаций)»** закреплены **2 компетенции**, которые реализуются в объявленных требованиях.

Результаты обучения, представленные в Программе в категориях **знать, уметь, владеть** соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

Учебная дисциплина **«Управление затратами предприятия (организаций)»** взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Экономика предприятий и организаций»** и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний **бакалавра**, предусмотренная Программой, осуществляется в форме **экзамена**. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Экономика предприятий и организаций»**.

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** и специфике дисциплины **«Управление**

затратами предприятия (организаций)» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине *«Управление затратами предприятия (организаций)»* предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрой *«Экономика строительства»* материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом, освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) *«Экономика предприятий и организаций»*.

Оценочные и методические материалы по дисциплине *«Управление затратами предприятия (организаций)»* представлены:

- тестовыми заданиями;
- контрольная работа;
- вопросами к экзамену.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине *«Управление затратами предприятия (организаций)»* в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **Б1.В.09 «Управление затратами предприятия (организаций)»** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе *бакалавриат*, разработанная *ст. преподавателем Косарлуковой Наталией Андреевной* соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) *«Экономика предприятий и организаций»* и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:

Степень, должность, место работы

Генеральный директор ООО ПКФ «Армада Плюс»

_____ /
(подпись)

/А.Н. Потапов /

И. О. Ф.

Аннотация

к рабочей программе дисциплины «Управление затратами предприятия (организаций)»
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика
направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Целью учебной дисциплины «Управление затратами предприятия (организаций)» является формирование компетенций обучающегося в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Учебная дисциплина «Управление затратами предприятия (организаций)» входит в Блок I «Дисциплины» (модули) вариативной части. Для освоения дисциплины необходимы знания, полученные при изучении следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Финансы», «Экономика организации» (предприятия)».

Краткое содержание дисциплины:

Раздел 1. Правовые основы и информационное обеспечение процесса управления затратами. Понятие и классификация затрат. Взаимосвязь затрат и налогообложения

Раздел 2. Состав и методы учета затрат на производство

Раздел 3. Принятие управленческих решений на основе разделения затрат на постоянные и переменные, прямые и косвенные.

Раздел 4. Планирование, анализ и контроль затрат

Заведующий кафедрой
подпись И. О. Ф.



/И.И.Потанова/

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

УТВЕРЖДАЮ



Первый проректор

И. Ю. Петрова /

И. О. Ф.

2019 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Наименование дисциплины Управление затратами предприятия (организаций)

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций»

(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра Экономика строительства


Квалификация выпускника *бакалавр*

Астрахань - 2019

Разработчики:

Ст. преподаватель кафедры ЭС

(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)

 /Н.А. Косарлукова /
(подпись) И. О. Ф.


Оценочные и методические материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры
«Экономика строительства» протокол № 10 от 17. 04. 2019 г.

Заведующий кафедрой


 /И.И.Потапова /
(подпись) И. О. Ф.

Согласовано:



Председатель МКН «Экономика», направленность (профиль)

«Экономика предприятий и организаций»  /И.И.Потапова/
(подпись) И. О. Ф

Начальник УМУ


(подпись) И. О. Ф

Специалист УМУ

 
(подпись) И. О. Ф

1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные и методические материалы являются неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины (далее РПД) и представлены в виде отдельного документа

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс и формулировка компетенции N	Индикаторы достижений компетенций, установленные ОПОП	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.5.1 РПД)						Формы контроля с конкретизацией задания
		1	2	3	4	5	6	
1	2							9
ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: методики управления затратами и действующую нормативно-правовую базу в изучаемой сфере	X						Итоговое тестирование (№ 1-7) Вопросы к экзамену (№ 1-12)
	Уметь: рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов			X				Итоговое тестирование (№ 17-25) Вопросы к экзамену (№ 24-45)
ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую,	Владеть: методическими подходами к управлению затратами предприятий для предотвращения риска потерь в процессе производственно-хозяйственной деятельности предприятий						X	Контрольная работа
	Знать: методы калькулирования себестоимости						X	Итоговое тестирование (№

бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	продукции, безубыточного объема продаж, номенклатуры выпускаемой продукции для составления и обоснования экономических разделов планов и обоснования управленческих решений				8-16) Вопросы к экзамену (№ 13-23)
	Уметь: анализировать и интерпретировать бухгалтерскую информацию в соответствии с принятыми в организации стандартами для планирования производственно-хозяйственной деятельности и оперативного управления затратами	X			Итоговое тестирование (№ 26-35) Вопросы к экзамену (№ 46-52)
	Владеть: методикой многоуровневого анализа затрат для предотвращения потерь в процессе производства и выявления тенденций изменения затрат как социально-экономических показателей			X	Контрольная работа

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		Ниже порогового уровня (не зачтено)	Пороговый уровень (Зачтено)	Продвинутый уровень (Зачтено)	Высокий уровень (Зачтено)
1	2	3	4	5	6
ПК - 2 - способность на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы рассчитать экономические и социально- экономические показатели, характеризующие е деятельность хозяйствующих субъектов	Знает (ПК – 2) - методики управления и затратами действующую нормативно- правовую базу в изучаемой сфере	Обучающийся не знает и не понимает методику управления затратами и действующую нормативно- правовую базу в изучаемой сфере	Обучающийся знает методики управления затратами и действующую нормативно- правовую базу в изучаемой сфере в типовых ситуациях.	Обучающийся знает и методики управления затратами и действующую нормативно-правовую базу в изучаемой сфере в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	Обучающийся знает и методики управления затратами и действующую нормативно-правовую базу в изучаемой сфере в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Умеет (ПК – 2) рассчитать экономические и социально- экономические показатели, характеризующие е деятельность хозяйствующих субъектов	Обучающийся не умеет рассчитать экономические и социально- экономические показатели, характеризующие е деятельность хозяйствующих субъектов	Обучающийся умеет рассчитать экономические и социально- экономические показатели, характеризующие е деятельность хозяйствующих субъектов в типовых ситуациях.	Обучающийся умеет рассчитать экономические и социально- экономические показатели, характеризующие е деятельность хозяйствующих субъектов в типовых ситуациях	Обучающийся умеет рассчитать экономические и социально- экономические показатели, характеризующие е деятельность хозяйствующих субъектов в типовых ситуациях и ситуациях

разделов планов и обоснования управленческих решений	обоснования управленческих решений	разделов планов и обоснования управленческих решений	разделов планов и обоснования управленческих решений в типовых ситуациях.	обоснования управленческих решений в типовых ситуациях и ситуаций повышенной сложности	в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
Умеет (ПК – 5) анализировать и интерпретировать бухгалтерскую информацию с соответствия принятыми организациями стандартами планирования производственно-хозяйственной деятельности и оперативного управления затратами	Обучающийся не умеет анализировать и интерпретировать бухгалтерскую информацию с соответствия принятыми организациями стандартами планирования производственно-хозяйственной деятельности и оперативного управления затратами	Обучающийся умеет анализировать и интерпретировать бухгалтерскую информацию с соответствия принятыми организациями стандартами планирования производственно-хозяйственной деятельности и оперативного управления затратами в типовых ситуациях.	Обучающийся умеет анализировать и интерпретировать бухгалтерскую информацию с соответствия принятыми организациями стандартами планирования производственно-хозяйственной деятельности и оперативного управления затратами в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся умеет анализировать и интерпретировать бухгалтерскую информацию с соответствия принятыми организациями стандартами планирования производственно-хозяйственной деятельности и оперативного управления затратами в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся умеет анализировать и интерпретировать бухгалтерскую информацию с соответствия принятыми организациями стандартами планирования производственно-хозяйственной деятельности и оперативного управления затратами в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
Владеет (ПК – 5) - методикой многоуровневого анализа затрат для предотвращения	Обучающийся не владеет методикой многоуровневого анализа затрат для предотвращения	Обучающийся владеет методикой многоуровневого анализа затрат для предотвращения	Обучающийся владеет методикой многоуровневого анализа затрат для предотвращения потерь	Обучающийся владеет методикой многоуровневого анализа затрат для предотвращения потерь	Обучающийся владеет методикой многоуровневого анализа затрат для предотвращения потерь

потеря в процессе производства и выявления тенденций изменения затрат как социально-экономических показателей	потеря в процессе производства и выявления тенденций изменения затрат как социально-экономических показателей	потеря в процессе производства и выявления тенденций изменения затрат как социально-экономических показателей	потеря в процессе производства и выявления тенденций изменения затрат как социально-экономических показателей	в процессе производства и выявления тенденций изменения затрат как социально-экономических показателей в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
---	---	---	---	--

1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-бальной шкале	Зачтено/ не зачтено
высокий	«5»(отлично)	зачтено
продвинутый	«4»(хорошо)	зачтено
пороговый	«3»(удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	«2»(неудовлетворительно)	не зачтено

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

2.1. Экзамен

а) типовые вопросы (задания)

ПК-2 (знать)

1. Что является предметом изучения «Управления затратами»?
2. Что является основной информационной системой предприятия?
3. Что такое внутренние отчеты предприятий и организаций?
4. Что такое внешние отчеты предприятий и организаций/
5. Что такое управленческий учет?
6. Что такое производственный учет?
7. Что такое финансовый учет?
8. чем состоит особенность управления затратами в условиях плановой административно-командной системы?
9. В чем состоит особенность управления затратами в условиях рыночной экономики?
10. Почему управленческий контроль считают важнейшим элементом управленческого учета?
11. Перечислите этапы контроля затрат.
12. Перечислите элементы и условия контрольной системы управленческого учета.

ПК-5 (знать)

13. Сущность и различие понятий: затраты, расходы и издержки.
14. Объекты и субъекты управления затратами на предприятии.
15. Особенности затрат как предмета управления
16. Взаимосвязь функций управления затратами.
17. Принципы управления затратами на предприятии?
18. Причины множественности признаков классификации затрат
19. Особенности применения классификации затрат по экономическим элементам и калькуляционным статьям себестоимости
20. Перечислите виды классификации затрат на производство
21. Какие задачи решаются в процессе планирования затрат?
22. Порядок определения допустимых затрат на продукцию
23. Сущность сметы затрат и назовите виды смет?

ПК-2 (уметь)

24. Взаимосвязь методов и способов калькулирования
25. Каким образом калькулируют себестоимость единицы продукта?
26. Влияние трансфертных цен на прибыльность производственных подразделений предприятия.
27. Объекты формирования затрат на предприятии.
28. Определения мест возникновения затрат, центров затрат и центров ответственности за уровень затрат.
29. Бюджетирование затрат. Границы его использования.
30. Роль функциональных отделов управления в снижении затрат на предприятии

31. Перечислите объекты калькулирования затрат на предприятии.
32. Факторы, способствующие снижению затрат на предприятии
33. Принципы стимулирования снижения затрат.
34. Основные системы учета затрат.
35. Бухгалтерский и управленческий учет. Главные различия между ними.
36. Особенность учета затрат по местам возникновения и центрам ответственности
37. Значение технических средств учета и контроля затрат.
38. Состав работ по анализу затрат на предприятии.
39. Что позволяют выявить затраты по экономическим элементам?
40. Анализ себестоимости продукции по калькуляционным статьям
41. Связь объема затрат с объектом производства.
42. Переменные и постоянные затраты в зависимости от объема продукции.
43. Определение объема производства, обеспечивающего безубыточную работу предприятия
44. Прогрессивные системы управления затратами.
45. Система «директ-костинг»

ПК-5 (уметь)

46. Раскройте понятие контроллинга.
47. В чем состоит существо системы «стандарт-костс»?
48. Дайте характеристику новых методов управления затратами на предприятии в современной мировой практике.
49. Предпосылки, сфера и принципы компьютеризации управления затратами.
50. Что понимают под информационным обеспечением управления затратами?
51. Особенности компьютерных сетей в системах управления затратами
52. Источники эффективности системы управления затратами

б) критерии оценивания

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.
2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения.

		Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

2.2. Контрольная работа

ПК-2 (владеть), ПК-5 (владеть)

А. типовые вопросы (задания)

Исходные данные

Используя методику многоуровневого анализа затрат для предотвращения потерь в процессе производства найти себестоимость продукции и показатели, влияющие на неё для предотвращения риска потерь в процессе производственно-хозяйственной деятельности предприятий. Краткая характеристика предприятия.

ООО «Веста» производит два вида продукции: столы и стеллажи. При производстве продукции используется два вида материалов: ДСП и массив сосны. Учетной политикой предприятия для оценки отпущенных в производство материалов применяется метод FIFO. Готовая продукция оценивается по фактической производственной себестоимости. В качестве базы распределения общепроизводственных расходов применяется количество часов работы основных производственных рабочих. Коммерческие и управленческие расходы в качестве условно- постоянных списываются на счет 90 «Продажи» и не участвуют в калькулировании себестоимости произведенной продукции.

Таблица 2

Баланс ООО «Веста» на 31.12.20 г

Актив	Сумма, тыс. руб.	Пассив	Сумма, тыс. руб.
Основные средства	12800	Уставный капитал	10000
Материалы	260	Кредиторская задолженность	7000
Готовая продукция	680		
Задолженность покупателей	1660		
Денежные средства	1600		
Баланс	17000	Баланс	17000

Таблица 3

Прогноз продаж на 20 г.

Показатели	Виды продукции	
	Стол	Стеллажи
Планируемый объем продаж, штук	1000	2000
Цена продажи 1-цы продукции, руб.	15000	7500

Таблица 4

Планируемый уровень запасов готовой продукции на конец планируемого периода

Показатели	Виды продукции	
	Столы	Стеллажи
Планируемые запасы, штук	100	200

Таблица 5

Планируемая величина прямых затрат на производство продукции

Показатели	Сумма, руб.
1. Стоимость материалов (руб./м ³):	
- ДСП	4000
- массив сосны	10000
2. Почасовая ставка основных производственных рабочих (руб./час)	600

Таблица 6

Состав прямых затрат, включаемых в себестоимость единицы продукции

Показатели	Виды продукции	
	Столы	Стеллажи
1. Основные материалы:		
- ДСП (м ³)	-	1
- массив сосны (м ³)	0,5	-
2. Труд основных производственных рабочих (ч)	10	6

Таблица 7

Планируемые запасы материалов на конец периода

Материалы	Количество, м ³
1. ДСП	10
2. Массив сосны	15

Таблица 8

Остаток материалов на складе на начало периода

Показатели	Материалы	
	ДСП	Массив сосны
1. Запасы на начало периода, м ³	15	20
2. Стоимость запасов, руб.	60000	200000

Таблица 9

Планируемая величина косвенных расходов на производство продукции

Статьи расходов	Сумма, руб.
Производственные косвенные расходы, всего	1440000
<i>в том числе переменные:</i>	
- вспомогательные материалы	120000
- электроэнергия	20000
- заработная плата обслуживающего персонала с отчислениями на социальные нужды	520000
- расходы на содержание и эксплуатацию машин и оборудования	10000
<i>в том числе постоянные:</i>	
- заработная плата общецехового персонала с отчислениями на социальные нужды	640000
- амортизация	100000
- прочие	30000
Расходы на маркетинг, всего	160000
в том числе:	

- заработная плата с отчислениями	100000
- реклама	20000
- командировочные расходы	40000
Коммерческие расходы, всего	90000
в том числе:	
- заработная плата с отчислениями	40000
- аренда и прочие расходы	50000
Управленческие расходы, всего	700000
в том числе:	
- заработная плата с отчислениями	600000
- амортизация	50000
- коммунальные платежи	50000

Таблица 10

Запасы готовой продукции на складе на начало планируемого периода

Показатели	Готовая продукция	
	Стол	Стеллаж
1. Готовая продукция на начало периода, штук	50	70
2. Стоимость единицы готовой продукции, руб.	8000	4000

Разработка операционного бюджета ООО «Веста» на 20__ год

Таблица 11

Бюджет продаж

Продукция	Количество, шт.	Цена за единицу, руб.	Выручка, руб.
Стол			
Стеллаж			
Всего			

Таблица 12

Бюджет производства, шт.

Показатели	Виды продукции	
	Стол	Стеллаж
Продажи плановые		
+		
Планируемые запасы на конец периода		
=		
Всего необходимо произвести		
-		
Запасы на начало периода		
=		
Планируемый объем производства		

Таблица 13

Бюджет затрат основных материалов, м³

Материал	Стол, шт.		Стеллаж, шт.		Всего
	на единицу	всего	на единицу	всего	
ДСП					
Массив сосны					

Таблица 14

Бюджет прямых материальных затрат

Показатели	ДСП	Массив сосны	Всего
1. Всего потребности в материалах, м ³			
2. Использовано из запасов, м ³			
3. Цена 1 м ³ запасов, руб.			
4. Стоимость имеющихся запасов материалов, руб.			
5. Объем закупок материалов, м ³ (стр.1 -стр.2)			
6. Цена покупки 1 м ³ , руб.			
7. Стоимость закупок материалов, руб. (стр.5 x стр.6)			
8. Общая стоимость материалов, руб. (стр.4 + стр.7)			

Таблица 15

Бюджет закупок основных материалов в натуральном и стоимостном выражении

Показатели	ДСП	Массив сосны	Всего
1. Потребность в материалах для производства, м ³			
2. Запасы материалов на конец периода, м ³			
3. Всего потребности в материалах, м ³ (стр.1 + стр.2)			
4. Запасы материалов на начало, м ³			
5. Объем закупок, м ³ (стр.3 - стр.4)			
6. Цена покупки 1 м ³ , руб.			
7. Объем закупок, руб. (стр.5 x стр.6)			

Таблица 16

Бюджет прямых трудовых затрат

Виды продукции	Количество произведенной продукции, шт.	Затраты времени на единицу продукции, ч.	Общие затраты рабочего времени, ч.	Почасовая ставка, руб.	Всего трудовых затрат, руб.
Столы					
Стеллажи					
Итого					

Таблица 17

Бюджет косвенных расходов

Косвенные расходы	Сумма, руб.
Переменные косвенные расходы, всего	
в том числе:	
- вспомогательные материалы	
- электроэнергия	
- заработная плата обслуживающего персонала с отчислениями	
- расходы на содержание и эксплуатацию машин и оборудования	
Постоянные косвенные расходы, всего	
в том числе:	
- заработная плата общецехового персонала с отчислениями	

- амортизация	
- прочие	
Всего	

Таблица 18

Бюджет себестоимости единицы готовой продукции

Показатели	Стоимость единицы затрат, руб.	Столы		Стеллажи	
		натур. объём	сумма, руб.	натур. объём	сумма, руб.
Материалы:					
ДСП					
Массив сосны					
Рабочее время					
Косвенные расходы					
Всего					

Таблица 19

Бюджет запасов материалов и готовой продукции на конец планируемого периода

Показатели	Ед. из.	Кол-во	Стоимость единицы, руб.	Стоимость всего, руб.
Запасы материалов:				
- ДП				
- массив сосны				
Запасы готовой продукции:				
- столы				
- стеллажи				
Итого				

Таблица 20

Бюджет себестоимости проданной продукции

Показатели	Сумма, руб.
1. Запасы готовой продукции на начало периода	
2. Затраты материалов	
3. Затраты труда	
4. Косвенные расходы	
5. Себестоимость произведенной продукции (стр.2 + стр.3 + стр.4)	
6. Запасы готовой продукции	
7. Себестоимость проданной продукции (стр.1 + стр.5 - стр.6)	

Таблица 21

Бюджет расходов на маркетинг

Показатели	Сумма, руб.
Заработная плата с отчислениями	
Реклама	
Командировочные расходы	
Итого	

Таблица 22

Бюджет коммерческих расходов

Показатели	Сумма, руб.
Заработная плата с отчислениями	
Аренда и прочие расходы	
Итого	

Таблица 23

Бюджет управленческих расходов

Показатели	Сумма, руб.
Заработная плата с отчислениями	
Амортизация	
Коммунальные платежи	
Итого	

Таблица 24

План прибылей и убытков

Показатели	Сумма, руб.
Выручка	
Себестоимость продаж	
Валовая прибыль	
Операционные расходы, всего	
в том числе:	
- затраты на маркетинг	
- коммерческие расходы	
- управленческие расходы	
Прибыль от продаж	
Налог на прибыль	
Чистая прибыль	

б). критерии оценивания

Выполняется в письменной форме. При оценке работы студента учитывается:

1. Правильное раскрытие содержания основных вопросов темы, правильное решение задач.

2. Самостоятельность суждений, творческий подход, научное обоснование раскрываемой проблемы.

3. Правильность использования цитат (если цитата приводится дословно, то надо взять ее в кавычки и указать источник с указанием фамилии автора, названия произведения, места и города издания, тома, части, параграфа, страницы).

4. Наличие в конце работы полного списка литературы.

№п /п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета
2	Хорошо	Студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов
3	Удовлетворительно	Студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной

		грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов, плохо знает материал, допускает искажение фактов
4	Неудовлетворительно	Студент допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «3», или если правильно выполнил менее половины работы

2.3. Тест

а) *Типовой комплект заданий для входного тестирования*

1. Высшим органом управления акционерным обществом является...

- а) совет директоров
- б) наблюдательный совет
- в) общее собрание акционеров
- г) правление

2. В уставе предприятия НЕ указывается информация о...

- а) учредителях
- б) видах деятельности
- в) номенклатуре выпускаемой продукции
- г) руководителях

3. К коммерческим организациям относятся...

- а) объединения и союзы
- б) общественные организации
- в) государственные унитарные предприятия
- г) потребительские кооперативы

4. К основным признакам предприятия НЕ относится...

- а) оперативно-хозяйственная и экономическая самостоятельность
- б) единоначалие
- в) обособленность имущества
- г) высокая оборачиваемость капитала

5. К функциям управления относят...

- а) управление привлечением инвестиций
- б) планирование, организацию, мотивацию, контроль
- в) управление кадровым составом предприятия
- г) управление технологическим режимом производства продукции

6. Направлением повышения эффективности работы предприятия является....

- а) внедрение новых технологий
- б) повышение заработной платы работников
- в) выпуск акций
- г) увеличение объемов производства продукции

7. Предприятие, не наделенное правом собственности на закрепленное за ним имущество, - это ...

- а) общество с ограниченной ответственностью
- б) производственный кооператив
- в) командитное хозяйственное товарищество

г) унитарное предприятие

8. Уставный капитал акционерного общества составляется из ...

- а) номинальной стоимости акций общества, приобретенных акционерами
- б) стоимости акций общества, при процедуре листинга
- в) рыночной стоимости акций общества
- г) рыночной стоимости акций общества, приобретенных акционерами

9. К активной части основных средств относятся...

- а) сооружения
- б) транспортные средства
- в) здания
- г) многолетние насаждения

10. Амортизацией основных производственных фондов является процесс...

- а) определения расходов на текущий ремонт основных фондов
- б) определения расходов по содержанию основных фондов
- в) определения расходов на капитальный ремонт и модернизацию основных фондов
- г) перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции

11. Важнейшим показателем производственной структуры основных производственных фондов является доля...

- а) арендованных фондов
- б) собственных фондов
- в) пассивной части
- г) активной части

12. Восстановительная стоимость основных средств определяется:

- а) затратами на воспроизводство основных фондов в современных условиях
- б) суммой затрат на ремонт и модернизацию
- в) разницей между первоначальной стоимостью и накопленной суммой износа
- г) разницей между первоначальной и остаточной стоимостью

13. Коэффициент выбытия основных средств определяется как отношение...

- а) остаточной стоимости выбывших основных средств к стоимости основных средств на начало года
- б) цены последующей реализации выбывших основных средств к среднегодовой стоимости основных средств
- в) остаточной стоимости выбывших основных средств к стоимости основных средств на конец года
- г) полной стоимости выбывших основных средств к стоимости основных средств на начало года

14. Первоначальная стоимость группы объектов на 1 января составляла 160 тыс. руб, срок службы 10 лет. Определить сумму начисленной амортизации, если фактический срок эксплуатации 3 года.

- а) 10 тыс. руб.
- б) 16 тыс. руб.
- в) 48 тыс. руб.
- г) 64 тыс. р.

15. Показатель, рассчитываемый отношением товарной продукции к стоимости основных средств, называется...

- а) ликвидностью
- б) фондоотдачей
- в) фондоемкостью
- г) рентабельностью

16. К пассивной части основных средств относятся:

- а) станки и оборудование
- б) здания и сооружения
- в) рабочие машины и оборудование
- г) производственные транспортные средства

17. Производственная мощность предприятия измеряется в...

- а) процентах
- б) стоимостном выражении
- в) натуральных измерителях
- г) коэффициентах

18. Расчет амортизационных отчислений производится _____ методами.

- а) материальными и нематериальными
- б) стоимостными и натуральными
- в) линейным и нелинейным
- г) прямыми и косвенными

19. Уменьшение стоимости машин и оборудования под влиянием сокращения общественно необходимых затрат на их воспроизводство и внедрения новых технологий отражает ...

- а) физический износ нематериальных активов
- б) моральный износ
- в) физический износ
- г) износ основных фондов

20. Экстенсивное использование основных производственных фондов характеризует...

- а) фондовооруженность труда
- б) фондоотдача
- в) рентабельность производства
- г) коэффициент экстенсивного использования оборудования, коэффициент сменности

21. В кругообороте оборотных средств не предусмотрена стадия ...

- а) реализации
- б) снабжения
- в) производства
- г) складская

22. В состав оборотных средств предприятия входят ...

- а) только производственные запасы
- б) незавершенное производство, готовая продукция на складе
- в) оборотные фонды и фонды обращения
- г) запасы материалов, запасных частей, топлива, готовой продукции на складе

23. В состав оборотных производственных фондов предприятия входят материально-вещественные элементы:

- а) готовая продукция, денежные средства в кассе, на расчетном счету предприятия

- б) прибыль предприятия, задолженность поставщикам
- в) производственные запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топлива. Незавершенное производство, расходы будущих периодов
- г) станки, агрегаты

24. В состав оборотных средств предприятия НЕ входят (ит):

- а) расходы будущих периодов
- б) производственные запасы
- в) станки. агрегаты
- г) готовая продукция на складах предприятия

25. Задолженность покупателей за отгруженную продукцию перед предприятием относится к...

- а) дебиторская задолженность
- б) внеоборотным активам
- в) кредиторской задолженности
- г) собственному капиталу

26. К ненормируемым оборотным средствам относят...

- а) готовую продукцию
- б) незавершенное производство
- в) дебиторскую задолженность

27. Кругооборот оборотных средств завершается...

- а) продукцией на складе предприятия
- б) приемкой готовой продукции
- в) отгрузкой продукции потребителю
- г) зачислением выручки на счет предприятия

28. Под структурой оборотных средств понимается ...

- а) сегментация оборотных средств
- б) натуральный состав оборотных средств
- в) соотношение их отдельных элементов во всей совокупности оборотных средств
- г) стоимостное выражение элементов оборотных средств

Типовой комплект заданий для итогового тестирования (Приложение 1)

б) критерии оценивания

При оценке знаний оценивания тестов учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1	Отлично	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный и полный ответ.
2	Хорошо	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный ответ, но допустил незначительные ошибки и не показал необходимой полноты.
3	Удовлетворительно	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал непротиворечивый ответ, или при ответе допустил значительные неточности и не показал полноты.
4	Неудовлетворительно	если студентом не выполнены условия, предполагающие оценку «Удовлетворительно».

3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине регламентируется локальным нормативным актом.

Перечень и характеристика процедуры текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды вставляемых оценок	Форма учета
1	Экзамен	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжка, портфолио
2	Тест	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	Зачтено/не зачтено	журнал успеваемости преподавателя
3	Контрольная работа	Два раза в семестр, по окончании 3-го раздела дисциплины	зачтено/незачтено	Регистрационная тетрадь для заочной формы обучения и журнал учета успеваемости преподавателя для очной формы обучения

Типовой комплект заданий для итогового тестированияПК-2 (знать)

1. Себестоимость продукции (работ, услуг) – представляет собой
 - a) - натуральную оценку используемых в процессе производства продукции (работ, услуг) природных ресурсов, материалов, топлива, энергии, основных фондов, трудовых ресурсов, а также других затрат на её производство и реализацию
 - b) - стоимостную оценку используемых в процессе производства продукции (работ, услуг) природных ресурсов, материалов, топлива, энергии, основных фондов, трудовых ресурсов, а также других затрат на её производство и реализацию
2. Что включают в себестоимость продукции:
 - a) -затраты на оплату труда;
 - b) - затраты на утилизацию
 - c) -затраты, связанные с использованием природного сырья;
 - d) -затраты некапитального характера, связанные с совершенствованием технологии и организации производства, а также с улучшением качества продукции;
3. В зависимости от места возникновения затрат в хозяйственной деятельности предприятия различают себестоимость:
 - a) - плановую, расчётную и отчётную (фактическую)
 - b) - цеховую, производственную и полную себестоимость
 - c) - основную и вспомогательную
4. Производственная себестоимость - это
 - a) - затраты цеха на изготовлении продукции
 - b) - сумма производственных затрат цеха и общезаводских расходов, которые включают расходы по управлению предприятием
 - c) - затраты на производство и реализацию продукции
5. Под цеховой себестоимостью понимаются
 - a) - затраты цеха на изготовлении продукции
 - b) - сумма производственных затрат цеха и общезаводских расходов, которые включают расходы по управлению предприятием
 - c) - затраты на производство и реализацию продукции
6. Полная себестоимость промышленной продукции – это
 - a) - затраты цеха на изготовлении продукции
 - b) - сумма производственных затрат цеха и общезаводских расходов, которые включают расходы по управлению предприятием
 - c) - затраты на производство и реализацию продукции
7. Плановая себестоимость отражает
 - a) - технико-экономические расчёты по обоснованию проектов внедрения достижений научно-технического прогресса;
 - b) - максимально допустимую величину затрат и включает только те затраты, которые при данном уровне техники и организации производства являются для предприятия необходимыми;
 - c) - реальные затраты на производство и реализацию продукции.

ПК-5 (знать)

8. Фактическая себестоимость отражает
- технико-экономические расчёты по обоснованию проектов внедрения достижений научно-технического прогресса.
 - максимально допустимую величину затрат и включает только те затраты, которые при данном уровне техники и организации производства являются для предприятия необходимыми
 - реальные затраты на производство и реализацию продукции
9. Расчетная себестоимость отражает
- технико-экономические расчёты по обоснованию проектов внедрения достижений научно-технического прогресса;
 - максимально допустимую величину затрат и включает только те затраты, которые при данном уровне техники и организации производства являются для предприятия необходимыми;
 - реальные затраты на производство и реализацию продукции
10. Классификация по степени однородности затрат выделяет следующие затраты:
- основные и вспомогательные
 - основные и накладные
 - элементарные и комплексные
11. Классификация по способам включения в себестоимость выделяет следующие затраты:
- основные и вспомогательные
 - основные и накладные
 - прямые и косвенные
12. Классификация по виду производства выделяет следующие затраты:
- основные и вспомогательные
 - основные накладные
 - элементарные и комплексные
13. Классификация по степени участия в процессе производства выделяет следующие затраты:
- основные и вспомогательные
 - основные и накладные
 - элементарные и комплексные
14. Группировка затрат по экономическим элементам _____ для исчисления себестоимости единицы продукции
- непригодна
 - пригодна
15. При калькулировании себестоимости единицы отдельных видов продукции применяется группировка затрат
- по экономическим элементам
 - по калькуляционным статьям
16. К сырью и материалам относят:
- сырье и основные материалы
 - топливо, используемое в технологическом процессе
 - все виды энергии

ПК-2 (уметь)

17. Прямые затраты - это расходы,
- связаны с работой цеха или предприятия в целом
 - связанные с производством отдельных видов продукции, которые могут быть включены в их себестоимость.
18. Косвенные затраты
- связаны с работой цеха или предприятия в целом;
 - связанные с производством отдельных видов продукции, которые могут быть включены в их себестоимость.
19. Какие затраты изменяются при уменьшении объема производства
- условно переменные
 - условно-детерминированное
 - условно-постоянные
20. Сырье и заработная плата относится к затратам
- условно переменным
 - условно-детерминированным
 - условно-постоянным
21. Что определяет общий объем затрат на выпуск всей продукции
- смета
 - процессный подход
 - отчет
22. Смета затрат рассчитывается _____ внутризаводской оборот
- учитывает
 - суммирует
 - не учитывает
23. Управление затратами на производство и реализацию продукции осуществляется с целью
- изыскания резервов снижения себестоимости продукции
 - максимизации прибыли предприятия
 - контроля и наказания
24. Маржинальный анализ учитывает показатели
- издержки
 - объем производства продукции
 - прибыль
 - заработная плата
 - амортизация
25. Маржинальный анализ базируется на современной системе учета себестоимости
- «директ – костинг»
 - «контроль-костинг»
 - «софт-костинг»

ПК-5 (уметь)

26. Проведение расчетов по методике маржинального анализа требует деления затрат на

- a) - переменные и постоянные
 b) - косвенные и прямые
 c) - материальные и нематериальные
27. Постоянные затраты представляют собой:
- a) $- Z_{const} = Z_{полезные} - Z_{бесполезные}$
 b) $- Z_{const} = Z_{полезные} + Z_{бесполезные}$
 c) $- Z_{const} = Z_{полезные} / Z_{бесполезные}$
28. Полезные затраты определяются как
- a) $- Z_{полезные} = N_{эфф} * Z_{const} / N_{max}$,
 b) $- Z_{полезные} = (N_{max} - N_{эфф}) * Z_{const} / N_{max}$
 c) $- Z_{полезные} = N_{эфф} / Z_{const} * N_{max}$,
29. Беспольные затраты определяются как
- a) $- Z_{бесполезные} = N_{эфф} * Z_{const} / N_{max}$,
 b) $- Z_{бесполезные} = (N_{max} - N_{эфф}) * Z_{const} / N_{max}$
 c) $- Z_{бесполезные} = N_{эфф} / Z_{const} * N_{max}$,
30. Коэффициент реагирования затрат это –
- a) - сумма изменения затрат и изменение производства
 b) - отношение изменения затрат к изменению производства
 c) - разность изменения затрат и изменение производства
31. Если коэффициент реагирования равен нулю это
- a) - Постоянные затраты
 b) -Дегрессивные затраты
 c) -Прогрессивные затраты
32. Порог рентабельности - это такая выручка от реализации при которой
- a) - предприятие уже не имеет убытков, но еще не имеет и прибылей
 b) - разность между фактической выручкой от реализации и порогом рентабельности в стоимостном выражении
 c) - предприятие уже не имеет прибылей
33. Если коэффициент реагирования равен единице- это
- a) - Постоянные затраты
 b) -Дегрессивные затраты
 c) -Пропорциональные затраты
34. Затраты на маркетинг для больших предприятий носят
- a) - обязательный характер
 b) - необязательный характер
 c) - законодательный характер
35. Если коэффициент реагирования меньше единицы, но больше нуля - это
- a) - Постоянные затраты
 b) -Дегрессивные затраты
 c) -Прогрессивные затраты